

Základní škola a Mateřská škola Hostín u Vojkovic, příspěvková organizace,  
Hostín u Vojkovic č.76, 277 44 p. Vojkovice



IČO: 71003959, [www.zsamshostin.com](http://www.zsamshostin.com)  
tel.: 315792048, mobil: 733720590  
e-mail: [koudelina@seznam.cz](mailto:koudelina@seznam.cz) , [zshostin@seznam.cz](mailto:zshostin@seznam.cz)

## Informace o výši měsíční úplaty za poskytování zájmového vzdělávání ve školní družině pro školní rok 2024/2025, o splatnosti úplaty a podmínkách osvobození a prominutí úplaty

### 1. Výše úplaty

- 1.1. Výši měsíční úplaty za poskytování zájmového vzdělávání ve školní družině (dále též jen „úplata“) stanovuje v souladu s ust. § 123 odst. 4) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ust. § 11 vyhlášky MŠMT č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, zřizovatel školy, tj. obec Hostín u Vojkovic.
- 1.2. Výše měsíční úplaty za poskytování zájmového vzdělávání ve školní družině zřizované obcí nesmí přesáhnout 4 % základní sazby minimální mzdy za měsíc, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.
- 1.3. Pro školní rok 2024/2025 byla měsíční úplata za poskytování zájmového vzdělávání ve školní družině, jejíž činnost vykonává Základní škola a Mateřská škola Hostín u Vojkovic, příspěvková organizace, stanovena zřizovatelem školy ve výši

### **300,-Kč za kalendářní měsíc.**

- 1.4. V případě omezení nebo přerušení provozu školní družiny po dobu delší než 5 dnů v kalendářním měsíci se úplata snižuje poměrně k době omezení nebo přerušení provozu školní družiny, tj. za použití výpočtu:  $(300,-\text{Kč} / \text{počet pracovních dnů v kalendářním měsíci}) \times \text{počet pracovních dnů v kalendářním měsíci}$ , kdy je školní družina v provozu.
- 1.5. Po dobu přerušení provozu školní družiny v době letních prázdnin po celý kalendářní měsíc se úplata nehradí.

### 2. Plátcí úplaty

- 2.1. Úplatu za poskytování zájmového vzdělávání ve školní družině hradí zákonný zástupce žáka.

### 3. Splatnost úplaty

- 3.1. Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná **do 15. dne daného kalendářního měsíce.**
- 3.2. V případě absence žáka ve školní družině se úplata nevrací.

### 3.3. Úplata se hradí:

- bezhotovostním převodem na **bankovní účet školy č. 254221161/0300** (v poznámce k platbě uvést: jméno žáka + školné), nebo
- v hotovosti v jídelně školy.

## 4. Osvobození, snížení a prominutí úplaty

### 4.1. Ředitelka školy může rozhodnout o snížení nebo osvobození od úplaty, jestliže:

- žák nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
  - žákovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
  - žák svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře
- a zákonný zástupce žáka tuto skutečnost ředitelce školy prokáže.

### 4.2. Ředitelka školy může rozhodnout o snížení nebo osvobození od úplaty, jestliže žák má nárok na přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře.

### 4.3. Ředitelka školy může rozhodnout o snížení úplaty v dalších případech uvedených v ust. § 11 odst. 4) vyhlášky MŠMT č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

### 4.4. Rozhodnutí o snížení nebo osvobození od úplaty činí ředitelka školy na základě písemné žádosti zákonného zástupce žáka.

Hostín u Vojkovic dne 17.06.2024

Za Základní školu a Mateřskou školu Hostín u Vojkovic, příspěvkovou organizaci:  
Bc. Stanislava Horová, ředitelka školy

ZŠ a MŠ  
Hostín u Vojkovic, okres Mělník  
277 44 p. Vojkovičky, č. 76  
IČ: 71003959  
tel.: 315 792 048